

Vedtægter for Frit Iran

*Ændringer vedtaget på generalforsamling 30.05.10:
Tilføjet pkt 1.3 og pkt. 13 og 13.1
Pkt 10.5 ændret*

1. Generelle bestemmelser

- 1.1. Foreningens navn er: Frit Iran
- 1.2. Foreningens arbejdssprog er dansk – sekundært farsi og engelsk.
- 1.3 Frit Iran har hjemsted i Københavns Kommune

2. Værdigrundlag

- 2.1. Frit Iran vil arbejde for at fremme menneskerettigheder, demokrati og frihed i Iran, herunder især ytrings- og forsamlingsfrihed.
- 2.2. Frit Iran arbejder for demokratiske valg i Iran, med internationale valgobservatører og i overensstemmelse med menneskerettighederne.
- 2.3. Frit Iran arbejder for adskillelsen af religion og stat i Iran.
- 2.4. Det er foreningens mål at være en politisk neutral organisation der vil samarbejde med alle organisationer, enkeltpersoner og parlamentariske repræsentanter, som deler vores formål, men altid forblive uafhængig af partipolitiske, økonomiske og religiøse interesser.
- 2.5. Frit Iran blander sig ikke i det iranske regimes interne magtkamp.
- 2.6. Frit Iran skal udbrede information om den politiske situation i Iran.
- 2.7. Det er Frit Irans mål at få både det danske samfunds såvel som de danske politikeres opbakning til arbejdet for frihed, menneskerettigheder og demokrati i Iran.
- 2.8. Foreningen skal repræsentere et så bredt udsnit af herboende iranere som muligt.
- 2.9. Foreningen skal være baseret på repræsentativt demokrati.
- 2.10. Foreningen skal samarbejde så bredt som muligt, på tværs af såvel kulturelle som politiske skel.

3. Organisation

- 3.1. Foreningen er organiseret med en bestyrelse på elleve personer, som vælger et forretningsudvalg ud af sin midte. Derudover er foreningen organiseret igennem en række arbejdsudvalg.

4. Generalforsamling

4.1. Foreningens grundlæggende organ er en årlig ordinær generalforsamling, hvor alle medlemmer skal inviteres.

4.2. Af hensyn til de anonyme medlemmer indkaldes generalforsamlingen også via foreningens hjemmeside og Facebookgruppe, samt via mails og sms'er.

4.3. Det er bestyrelsens ansvar at indkalde til generalforsamling.

4.4. Indkaldelse til ordinær generalforsamling skal ske med minimum 30 dages varsel og skal søges afholdt i marts måned. Dog senest 13 måneder efter den sidst afholdte generalforsamling.

4.5. Kun medlemmer af foreningen har stemmeret på en generalforsamling. Bestyrelsen kan invitere enkelte personer til at tale, såfremt det skønnes relevant for generalforsamlingens beslutningsgrundlag.

4.6. Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal som minimum indeholde følgende punkter:

Formalia

Valg af referent

Valg af dirigent

Årsberetningen v. koordinationsansvarlig

Årsberetning og fremlæggelse af årsregnskab v. kassereren

Godkendelse af regnskab

Valg af bestyrelsesmedlemmer

4.7. Alle kandidater til de respektive poster skal forinden valget til disse, skriftligt såvel som mundtligt præsentere sig. Derudover skal der være mulighed for at der stilles specifikke spørgsmål til kandidaterne inden valget af disse. Valget af tillidsposter skal således foregå på et så oplyst grundlag som muligt.

5. Ekstraordinær generalforsamling

5.1. Bestyrelsen kan indkalde til ekstraordinær generalforsamling når det skønnes nødvendigt.

5.2. Ethvert medlem af foreningen kan med skriftlig tilkendegivelse af støtte fra mindst 1/3 af foreningens medlemmer stille mistillidsvotum til bestyrelsen, og indkalde til ekstraordinær generalforsamling, hvor alle tillidsposter skal gå på valg.

5.3. Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske skriftligt med minimum 30 dages varsel.

6. Bestyrelse

6.1. Bestyrelsen skal forestå beslutninger og lede foreningen politisk såvel som organisatorisk, i overensstemmelse med foreningens værdigrundlag.

6.2. Foreningens bestyrelse består af elleve personer:

6.3. Ved valget til bestyrelsen kan alle fremmødte medlemmer på generalforsamlingen stemme på mindst én og højst fem kandidater til bestyrelsen.

6.4. Bestyrelsen vælger en koordinationsansvarlig, en assisterende koordinationsansvarlig, en kasserer, en talsperson og et forretningsudvalg ud af sin midte.

6.5. Bestyrelsen vælger en revisor som ikke sidder i bestyrelsen.

6.6. Suppleanter, har taleret på bestyrelsesmøder, men kun stemmeret såfremt et bestyrelsesmedlem ikke er til stede.

6.7. Er et bestyrelsesmedlem forhindret i at deltage på et bestyrelsesmøde, deltager en suppleant.

6.8. Bestyrelsen har tre suppleanter, som vælges ved valget af bestyrelsen, og udgøres dermed af nr. 12, 13, & 14, hvilket henholdsvis svarer til 1., 2. og 3. suppleant. Hvis et medlem af bestyrelsen er forhindret i at deltage i et bestyrelsesmøde, tiltræder suppleanterne i deres prioriterede rækkefølge.

6.9. Alle suppleanter og medlemmer af bestyrelsen skal være medlemmer af foreningen, og valgt på en lovlig generalforsamling.

6.10. Den koordinationsansvarlige skal tilstræbe at indkalde til bestyrelsesmøde mindst én gang om måneden, dog senest indenfor 45 dage siden sidste møde.

6.11. Bestyrelsesmøder skal som hovedregel være åbne for medlemmer af foreningen, der kan deltage som observatører.

6.12. Bestyrelsen kan vælge at give de fremmødte taleret på møderne.

6.13. I særlige tilfælde kan bestyrelsen vælge at holde lukkede møder, når det skønnes nødvendigt.

6.14. Beslutninger i bestyrelsen søges truffet ved konsensus, alternativt ved simpelt flertal.

7. Forretningsudvalg

7.1. Forretningsudvalget skal forestå den daglige drift af foreningen i overensstemmelse med foreningens formål og bestyrelsens beslutninger.

7.2. Forretningsudvalget udgøres af den koordinationsansvarlige, den assisterende koordinationsansvarlige, kassereren og to andre bestyrelsesmedlemmer. Disse kan i fællesskab træffe driftsorienterede beslutninger inden for en økonomisk ramme på 10.000,- kr., uden at inddrage hele bestyrelsen.

7.3. Derudover er forretningsudvalget ansvarlig for den daglige ledelse af organisationen.

7.4. Alle beslutninger truffet af forretningsudvalget skal fremlægges for bestyrelsen og godkendes på næstkommende bestyrelsesmøde.

8. Arbejdsudvalg

8.1. Bestyrelsen skal nedsætte arbejdsudvalg til særlige opgaver, og uddelegere beslutningskompetencer hertil. Alle medlemmer af Frit Iran kan deltage i og følge med i udvalgenes arbejde.

8.2. Bestyrelsen har dog til enhver tid det overordnede ansvar for at udvalgenes arbejde er i overensstemmelse med foreningens værdigrundlag. Bestyrelsen kan altid vælge at nedsætte lukke arbejdsudvalg.

8.3. Medlemmer af arbejdsudvalg behøver ikke at være medlemmer af foreningen.

9. Stormøder

9.1. Bestyrelsen bør efter behov indkalde til stormøder. Dog skal bestyrelsen mindst fire gang om året afholde stormøder, hvor alle med interesse i foreningens arbejde kan deltage. Formålet med stormøderne er at inddrage flere i arbejdet, at få diskuteret den politiske situation, samt fremtidige aktiviteter.

9.2. Stormøderne skal tilsikre at foreningen til stadighed lever op til sit værdigrundlag og repræsenterer sine medlemmer.

9.3. Stormøderne har ingen beslutningskompetence i foreningens arbejde, men emner drøftet her bør danne grundlag for foreningens og bestyrelsens arbejde.

10. Medlemskab

10.1. Forudsætter at medlemmet har betalt kontingent og er noteret i foreningens medlemsliste.

10.2. Anonyme medlemmer bliver alene noteret med et medlemsnummer.

10.3. Kontingent fastsættes på generalforsamlingen.

10.4. Kontingent skal ikke danne grundlag for foreningens økonomi, og skal kun dække de udgifter foreningen har til medlemsoplysning, afholdelser af møder og indkaldelser til tormøder og generalforsamling o.l..

10.5. Årligt kontingent: Studerende, arbejdsløse og pensionister: 50 kr. De der har råd: 100 kr. (eller mere).

10.6. Medlemmer har både tale – og stemmeret til generalforsamlingerne.

10.7. Generalforsamlingen kan vælge at give ikke – medlemmer taleret til generalforsamlingen.

11. Økonomi

11.1. Bestyrelsen tegner foreningen.

11.2. Regnskabsåret løber fra primo marts til ultimo februar.

11.3. Økonomiske transaktioner skal helst undertegnes af både den koordinationsansvarlige og af kassereren.

11.4. Kassereren har til ansvar at føre løbende regnskab med foreningens økonomi, samt ved hver ordinær generalforsamling fremlægge årsregnskab for det foregående regnskabsår.

11.5. Revisoren skal efter behov, ellers årligt gennemgå foreningens økonomi.

12. Ændring af vedtægter og værdigrundlag

12.1. Foreningens vedtægter og værdigrundlag kan kun ændres på en lovlig indkaldt generalforsamling ved simpelt flertal.

12.2. Foreningens værdigrundlag kan dog kun ændres ved minimum 2/3 dels flertal på en lovlig generalforsamling.

12.3. Kun medlemmer kan stille forslag til ændringer af vedtægter.

12.4. Ændringsforslag til vedtægter skal indgives skriftligt til bestyrelsen indenfor den udmeldte tidsfrist, inden en generalforsamling.

13. Opløsning

13.1 Ved foreningens opløsning overføres eventuel overskud til Amnesty International i Danmark.